

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

PROCEDIMENTO:

"ESTINZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER RECESSO VOLONTARIO DEL DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO"

- **Contratto individuale di lavoro sottoscritto fra le parti all'atto dell'assunzione**
- **Codice civile**

U.O. Sviluppo e Gestione Amministrativa Personale Dipendente e a Contratto

Nome del responsabile del procedimento:

Sig.ra Guerrini Annalia

recapiti telefonici 0532-235758

Indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: ufficioassunzioni@ausl.fe.it

Sig.ra Lorena Cestari

recapiti telefonici 0533-729807

Indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: l.cestari@ausl.fe.it

Sig.ra Santa Govoni

recapiti telefonici 051-6838316

Indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: pers.giu.cento@ausl.fe.it

Sig.ra Paola Pozzati

recapiti telefonici 0532-879802

Indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: p.pozzati@ausl.fe.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento:

DOTT. UMBERTO GIAVARESCO - Direttore Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale

recapiti telefonici: Segreteria 0532- 236712

Indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: u.giavaresco@ospfe.it

Procedimento ad istanza di parte: **SI**

Indicare le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano:

- tramite informazioni telefoniche contattando i seguenti numeri: **0532-235758-235703**
oppure
- inviando e-mail al seguente indirizzo ufficioassunzioni@ausl.fe.it;
oppure
- tramite posta elettronica certificata risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it

Indicare il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante:

- **la normativa non prevede l'istituto del recesso volontario del dipendente a tempo determinato. Il termine è connesso a quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro in materia di preavviso.**

Indicare se il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione:

NO

Indicare i risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento **NON DISPONIBILE**